

Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ СОШ №2 г. Задонска
протокол № 1 от 24.08 2018.

приказом по МБОУ СОШ №2 г. Задонска

от



ПРАВИЛА **пользования информационно-библиотечным центром** **МБОУ СОШ №2 г.Задонска**

1. Общие положения:

- 1.1. Информационно-библиотечный центр (далее — ИБЦ) является частью общеобразовательного учреждения и обеспечивает учебно-воспитательный процесс необходимыми документами.
- 1.2. Документ — носитель информации в традиционном, электронном или ином виде.

2. Права читателей:

- 2.1. Право пользования ИБЦ имеют учащиеся, педагогические работники и другие сотрудники школы.
- 2.2. Читатели имеют право:
 - 2.2.1. Получать полную информацию о составе фонда библиотеки, порядке доступа к документам и консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;
 - 2.2.2. Получать на 14 дней любой документ из фонда библиотеки;
 - 2.2.3. Бесплатно пользоваться услугами, предоставляемыми библиотекой;
 - 2.2.4. Принимать участие в мероприятиях, проводимых библиотекой;
 - 2.2.5. Избирать и быть избранными в совет библиотеки и принимать участие в его работе;
 - 2.2.6. Обжаловать в установленном законодательством порядке незаконные действия сотрудника библиотеки, ущемляющие читателя в их правах.

3. Порядок пользования ИБЦ:

- 3.1. Учащиеся школы записываются в ИБЦ в индивидуальном порядке в соответствии со списками классов. Сотрудники общеобразовательного учреждения, родители учащихся записываются при наличии паспорта.
- 3.2. На каждого читателя заполняется читательский формуляр установленного образца. Формуляр читателя является документом, удостоверяющим факт и дату выдачи литературы.
- 3.3. При записи в ИБЦ читатель должен быть ознакомлен с Правилами пользования библиотекой и подтвердить обязательство их выполнения своей подписью в формуляре читателя (кроме обучающихся 1-4 классов).