

Утверждено  
приказом № 169 от 1.09.2018г.  
Директор МБОУ СОШ  
им. А.М. Селищева с.Волово  
Т.А. Подоприхина



## **П Л А Н**

**работы информационно-библиотечного  
центра (ИБЦ)**

**МБОУ СОШ им. А.М. Селищева**

**с. Волово**

**на 2018-2019 учебный год**

## ***Основные задачи ИБЦ***

1. Формирование информационного библиотечного центра в соответствии с образовательной программой.
2. Осуществление обработки информационных средств – книг, учебников, журналов, газет. Пополнение картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации, составление библиографического описания книг и журналов.
3. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
4. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в ИБЦ.
5. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
6. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
7. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
8. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
9. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

### ***Основные функции информационного библиотечного центра***

**Образовательная** – поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и школьной программы.

**Информационная** – предоставлять возможность использовать информации.

**Культурная** – воспитывать культурное и социальное самосознание, содействующее эмоциональному развитию учащихся.

<i>№ п/п</i>	<i>Вид работы</i>	<i>Сроки выполнения</i>
<b>1</b>	<b><i>Индивидуальная работа с читателями</i></b>	
1.1	Помощь в определении тематики чтения	В течение года
1.2	Выбор конкретных книг	В течение года
1.3	Выполнение запросов	В течение года
1.4	Оказание помощи в поисках Литературы	В течение года
1.5	Перерегистрация и запись новых читателей	Август-сентябрь
1.6	Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг	Сентябрь
1.7	Беседы об ответственности за причиненный ущерб книге	В течение года
1.8	Подбор литературы для написания рефератов, докладов	В течение года
1.9	Выявление вкуса и предпочтений читателя.	В течение года
1.10	Проведение индивидуальных бесед о прочитанном	В течение года
<b>2</b>	<b><i>Формирование информационно-библиотечного фонда</i></b>	
2.1	Обеспечение свободного доступа к ИБЦ (для учащихся 1-11 классов)	В течение года
2.2	Выдача изданий читателям на абонементе	В течение года
2.3	Обеспечение работы с фондом читального зала	В течение года
2.4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	В течение года
2.5	Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий	В течение года
2.6	Ведение работы по сохранности фонда	В течение года
2.7	Создание и поддержание комфортных условий для работы с читателями	В течение года
2.8	Прием, техническая обработка, регистрация новых поступлений	В течение года
2.9	Оформление подписки на периодические издания	Апрель, ноябрь
2.10	Выявление и списание ветхих, устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилами нормам	Июнь, июль
<b>3</b>	<b><i>Работа по сохранности фонда</i></b>	
3.1	Проверка возвращаемых документов	Апрель-май
3.2	Составление списка должников, извещение классных руководителей	Апрель-май
3.3	Обеспечение сохранности ИБЦ	Апрель-май
3.4	Рейды по проверке сохранности книг «сохраним учебник»	Октябрь, январь, апрель
<b>4</b>	<b><i>Работа с учебным фондом</i></b>	
4.1	Подготовка комплектов учебной литературы и выдача по классам	Июль-август

4.2	Ведение журнала выдачи учебников	В течение года
4.3	Мониторинг обеспеченности учащихся школы учебниками на 2018-2019 учебный год	В течение года
4.4	Работа с библиографическими изданиями	В течение года
4.5	Составление совместно с руководителями ШМО бланка заказа на учебники с учетом их требований на 2019-2020 учебный год	Январь-февраль
4.6	Формирование общешкольного бланка заказов на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей, директора школы и руководителей МО	Январь-февраль
4.7	Согласование и утверждение бланка заказа на 2019-2020 учебный год администрацией школы	Январь-февраль
4.8	Прием и обработка поступивших учебников	Июль-август
4.9	Информирование учащихся и педагогов о новых поступлениях учебников через объявления	Июль-август
4.10	Размещение новых учебников в фонде	Июль-август
4.11	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	Июнь-июль
4.12	Работа по мелкому ремонту учебной литературы с привлечением библиотечного актива	Июнь-август
4.13	Сбор и расстановка учебной литературы	Май-июль
4.14	Организация работы по своевременному возврату учебников и учебных пособий	Май-июнь
<b>5</b>	<b><i>Антитеррористическая и антисемская деятельность</i></b>	
5.1	Подборка материалов против антитеррористических действий. Выставки книг по борьбе с терроризмом	В течение года
<b>6</b>	<b><i>Работа с родителями</i></b>	
6.1	Предоставление информации об обеспеченности учебной литературы	Август-сентябрь
6.2	Предоставление родителям информации о посещаемости их детьми ИБЦ	В течение года
6.3	Оформление стенда «Лучшие читатели библиотеки»	В течение года
<b>7</b>	<b><i>Массовая работа с читателями</i></b>	
7.1	<b>Выставки книг юбиляров, к юбилейным датам русских писателей</b>	
	145 лет (1873-1950) со дня рождения <b>Ивана Сергеевича Шмелева</b> - русского писателя.	3 октября
	Всемирный день защиты животных	4 октября
	День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 г.)	4 ноября
	105 лет (1913-1972) со дня рождения <b>Виктора</b>	30 ноября

	<b>Юзефовича Драгунского</b> - русского детского писателя	
	215 лет (1803-1873) со дня рождения <b>Федора Ивановича Тютчева</b> - русского поэта, несравненного мастера философской, пейзажной и любовной лирики.	5 декабря
	140 лет со дня рождения писателя и очеркиста <b>П.П. Бажова</b> (1879-1950)	27 января
	90 лет со дня рождения детской писательницы <b>И.П. Токмаковой</b> (1929)	3 марта
	210 лет со дня рождения <b>Н.В. Гоголя</b> (1809-1852)	1 апреля
7.2	<b>Ежемесячные выставки</b>	
	«Книжный парад для наших ребят»	Сентябрь
	Всемирный день защиты животных	Октября
	«Новогодний саквояж»	Декабрь-январь
	Международный день Родного языка	Февраль
	«Добрый дедушка Корней»	Март
	«И память о войне нам книга оживляет»	Май
7.3	<b>Мероприятия</b>	
	Беседа о животных, викторина по книгам детских писателей-натуралистов.	Октябрь
	Литературная игра – викторина по произведениям М.М.Пришвина	Февраль
	Викторина «Русские народные сказки»	Март
	День смеха	Апрель
	Викторина «Через тернии к звёздам», посвящённая Дню космонавтики.	Апрель
8	<b>Профессиональное развитие</b>	
	Участие в семинарах городского методического объединения	В течение года
	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	В течение года